

Министерство культуры Республики Беларусь

Учреждение «Государственный музей истории белорусской литературы»

ПРОТОКОЛ

28.05.2025 г. №1

г. Минск

Заседания комиссии по
противодействию коррупции

Председатель – Усик С.И., директор

Секретарь – Кудинов Н.Д., ведущий юрисконсульт

Присутствовали:

Кузнецова О.А., заместитель директора по научной работе

Петрикевич Н.И., главный бухгалтер

Чураков С.Н., заведующий инженерно-техническим отделом

Козюля Ю.Б., заведующий отделом кадровой работы и делопроизводства

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О профилактике возникновения конфликта интересов в учреждении.
2. О мониторингах соблюдения режима рабочего времени и анализе состояния трудовой и исполнительской дисциплины работников учреждения.
3. Об обеспечении полной проверки фактического наличия имущества при проведении инвентаризаций.
4. О направлении на обучение членов комиссии.
5. О проведении мероприятия по профилактике правонарушений коррупционной направленности.

1. СЛУШАЛИ:

Кудинова Н.Д., ведущего юрисконсульта, который сообщил, что в соответствии с п. 8 Плана работы комиссии по противодействию коррупции учреждения на 2025 год постоянно осуществляется проведение информационно-разъяснительной работы в коллективе о недопустимости проявлений коррупции, использования служебного положения и связанных с ним возможностей для получения личной выгоды. Примерный перечень ситуаций, в которых возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным размещен на информационном стенде учреждения.

ПОСТАНОВИЛИ:

Продолжить работу по профилактике возникновения конфликта интересов в учреждении, в соответствии с п. 8 Плана работы комиссии по противодействию коррупции учреждения на 2025 год.

ГОЛОСОВАЛИ:

за – 6 человек

против – 0 человек

воздержались – 0 человек

2. СЛУШАЛИ:

Кузнецову О.А., заместителя директора по научной работе, которая доложила комиссии что в 2025 году было проведено 5 мониторингов соблюдения режима рабочего времени. В ходе анализа трудовой и исполнительской дисциплины нарушений не выявлено.

ПОСТАНОВИЛИ:

Кузнецовой О.А., заместителю директора по научной работе, обеспечить проведение внеплановых мониторингов соблюдения режима рабочего времени. Продолжить проведение анализа трудовой и исполнительской дисциплины.

ГОЛОСОВАЛИ:

за – 6 человек

против – 0 человек

воздержались – 0 человек

3. СЛУШАЛИ:

Петрикевич Н.И., главного бухгалтера, которая доложила комиссии о том что для обеспечения достоверности бухгалтерского учета проводятся периодические инвентаризации активов и пассивов баланса. Инвентаризация проводится в соответствии с Инструкцией по инвентаризации активов и обязательств, утвержденной Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30 ноября 2007 г. № 180.

Состав инвентаризационной комиссии, ответственных за проведением инвентаризации, порядок оформления, представления и рассмотрения результатов инвентаризации определяются приказом руководителя.

С начала 2025 в учреждении проведена одна внеплановая инвентаризация в связи со сменой материально-ответственного лица.

ПОСТАНОВИЛИ:

Продолжить работу по обеспечению полной проверки фактического наличия имущества при проведении инвентаризаций, в соответствии с п. 9 Плана работы комиссии по противодействию коррупции учреждения на 2025 год.

ГОЛОСОВАЛИ:

за – 6 человек

против – 0 человек

воздержались – 0 человек

4. СЛУШАЛИ:

Козюлю Ю.Б., заведующего отделом кадровой работы и делопроизводства, которая рассказала присутствующим о том что все члены комиссии прошли необходимое обучение.

ПОСТАНОВИЛИ:

Козюле Ю.Б., заведующему отделом кадровой работы обеспечить контроль за своевременным направлением на обучение членов комиссии в случае изменения состава комиссии и иных случаях предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

ГОЛОСОВАЛИ:

за – 6 человек

против – 0 человек

воздержались – 0 человек

5. СЛУШАЛИ:

Кудинова Н.Д., ведущего юрисконсульта, который рассказал присутствующим о необходимости, в соответствии с п. 13 Плана работы комиссии по противодействию коррупции учреждения на 2025 год, проведения во второй половине 2025 года мероприятия по профилактике правонарушений коррупционной направленности с участием представителей прокуратуры Республики Беларусь.

ПОСТАНОВИЛИ:

Поручить Кудинову Н.Д., ведущему юрисконсульту, организовать во второй половине 2025 года мероприятие по профилактике правонарушений коррупционной направленности с участием представителей прокуратуры Республики Беларусь.

ГОЛОСОВАЛИ:

за – 6 человек

против – 0 человек

воздержались – 0 человек

Председатель

_____ С.И. Усик

Секретарь

_____ Н.Д. Кудинов

С протоколом ознакомлены:

_____ О.А. Кузнецова

_____ Ю.Б. Козюля

_____ Н.И. Петрикевич

_____ С.Н. Чураков